

Førskolegruppe



Hammerum Friskole

Opstart 1. maj 2012

Førskolegruppe på Hammerum Friskole

Vi ønsker at give børnene en god overgang fra børnehavebarn til skolebarn på Hammerum Friskole. Derfor vil vi gerne tilbyde, at kommende 0. klasses elever kan starte den 1. maj 2012 i vores førskolegruppe. På den måde kan vi give dem et bedre afsæt for en god skolestart og et større udbytte af skolehverdagen. Børnene skal lære de fysiske rammer at kende både i SFO'en og skolen. Der er ligeledes mange nye voksne og børn, de skal forholde sig til.

Børnene skal lære hinanden at kende og lære at indgå i mange forskellige grupper og sammenhænge. Det er rart for børnene, at alt dette ikke fylder dem den første skoledag.



Mål

- At forberede børnene på skolestart
- At børnene lærer skolens personale og andre børn at kende
- At opbygge et godt socialt sammenhold inden skolestart
- At skabe tryghed ved skolens fysiske rammer
- At udvikle børnenes sociale kompetencer gennem leg og andre aktiviteter
- At styrke børnenes evner til at indgå og fungere i et fællesskab
- At skabe sammenhænge, hvor børnene får mulighed for at lære de andre børn i Indskolingen at kende
- At lade børnene få kendskab til dansk- og matematikfaglige aktiviteter
- At børnene får kendskab til en hverdag, som ligner en skoledag
- At stifte bekendtskab med skolens fysiske aktiviteter
- At skabe tryghed ved overgangen fra skole til SFO og introducere dem for dagligdagen i SFO'en
- At personalet får kendskab til børnenes kompetencer



Sociale kompetencer

Der arbejdes med:

- at lytte, når andre taler
- at modtage og efterleve en kollektiv besked
- gå i dialog med både voksne og børn
- at tro på sig selv
- at vente på, at det bliver ens tur
- at aflæse andres signaler

Faglige og andre faste aktiviteter

Der arbejdes med den sproglige opmærksomhed (børnene bliver præsenteret for bogstavernes navn og form, og der arbejdes med rim og remser).

Der arbejdes med talkendskab fra 1-10.

Fysiske aktiviteter ude og inde.

Fortælling og musik vil være en stor del af børnenes hverdag.

Børnene stifter bekendtskab med morgensang.

Vi har fokus på, at børnene bliver selvhjulpne omkring den almindelig dagligdags praksis (tøj af og på, toiletbesøg, madpakker, styr på ting og tasker osv.).

Personale i førskolen

Den primære person i førskolepersonalet er skolens SFO-leder Connie Haarup, som er uddannet lærer.

De sekundære personer er følgende: Medhjælperne Camilla Jensen, Dorte Thygesen og Nino fra skolens SFO, og børnehaveklasseleder Karen-Lisbet Tommerup, som skal fortsætte med børnene i 0. klasse.

Tidsrum

Skolen tilbyder morgenpasning fra kl. 7.15 – 7.50. Morgenpasningen vil foregå i friskolens hovedbygning, hvor Bodil Lisby vil være til stede. Kl. 7.50 bliver børnene fra 0.-2. kl. sendt/fulgt til indskolingshuset, hvor der vil være en lærer. Kl. 8.00 skal alle børn være i deres klasser, hvor skoledagen starter. Tilbuddet om morgenpasning kræver ingen tilmelding eller betaling til skolen.

Børnene har mødepligt fra kl. 8.00 – 12.00 fra mandag til fredag i førskolegruppen, som har base i 0. classes lokale i Indskolingen.

I tidsrummet kl. 12.00 – 16.30 og fredag kl. 12.00 til 15.00 tilbyder vi pasning i skolens SFO.

SFO

SFO er et tilbud til friskolens elever i 0.-4. klasse.

Den frie leg, personlige og sociale udvikling er et bærende grundlag for vores Skole Fritids Ordning. Samarbejdet mellem SFO-personalet og indskolingslærerne vil blive prioriteret højt. Det gør vi for at tilgodese det enkelte barns trivsel.

Mad i SFO'en

I SFO'en spiser vi mellem kl. 14.00 – 14.20 mandag til torsdag og fredag kl. 12.10.

Børnene vil blive inddelt i spisegrupper. Af praktiske grunde vil grupperne have hver deres hylde i køleskabet, hvor deres madpose skal være. (Denne vil I få udleveret ved skolestart). Der vil altid være en voksen, der spiser sammen med den enkelte gruppe.

Aktiviteter

Hver måned vil personalet lave en månedsplane over de aktiviteter, som vil blive tilbudt i SFO'en. Denne kan findes på skolens hjemmeside under SFO. Dette giver et godt overblik over tilbuddene i kommende måned og giver jer forældre mulighed for at kunne snakke med jeres børn om ugen, der kommer.



Der vil blive tilbudt to forskellige aktiviteter på almindelige skoledage i tidsrummet fra kl. 14.20 – ca. 15.40. Der vil dog altid være mulighed for fri leg.

På skolefridage vil der tilbydes aktiviteter både om formiddagen og igen om eftermiddagen. Dog vil vi gerne ud af huset når muligheden byder sig!

Fælles fødselsdag

Hver tredje måned vil der i SFO'en blive holdt fælles fødselsdag for de børn, der i de foregående tre måneder har haft fødselsdag. SFO-personalet og de børn, der har haft fødselsdag, vil planlægge, hvordan det skal fejres.

Forældrekafe

Fire gange om året vil vi gerne invitere jer forældre til en kop kaffe/te og en hyggelig snak. Forældrekafeen vil fremgå af månedsplanen og vil være på forskellige ugedage.



Ferieplan og arrangementer for skoleåret 2011/12

Opstart i førskolegruppen den 1. maj 2012 kl. 9.00 til 12.00

St. bededagsferie den 4. maj – 6. maj 2012 (begge dage inkl. Skole og SFO er lukket)

Kristi himmelfartsferie den 17. maj – 20. maj 2012 (begge dage inkl.).
SFO'en er åben den 18. maj fra kl. 7.15 til 15.00 for tilmeldte børn.

Grundlovsdag den 5. juni 2012. Skoledagen slutter kl. 12.00, herefter er SFO'en åben frem til kl. 16.30.

Pinseferie den 26. maj – 28. maj 2012 (begge dage inkl.)

Fisketur den 6. juni 2012

Sommerfest, afslutning med forældre den 25. juni 2012 (om aftenen)

Sidste skoledag den 26. juni 2012

SFO'en er åben i uge 26, 27, 28, 32 i 2012

Sommerferie / SFO lukket uge 29, 30, 31 i 2012

Første skoledag den 15. august 2012 fra kl. 8.00 til 12.00.



Buskørsel 2011/12

I skoleåret 2011/12 kører skolebussen hjem mandag til torsdag kl. 14.10 og fredag kl. 12.10

På følgende side kan I se busruten for skoleåret 2011/12. Det er vigtigt, at børnene er på de angivne opsamlingssteder til tiden. Vi vil derfor bede busbørnene være på afhentningsstedet i god tid.

På hjemturen kører bussen til Kollund. Bagefter kører den gennem Ikast Hovedgade, og herefter kører bussen rundt til de forskellige opsamlingssteder. Bussen slutter i Tulstrup på hjemturen.

Har børnene fra Ikast et ønske om at komme hurtigt af bussen, har de mulighed for at blive sat af på Ikast Hovedgade.

Hvis der er dage, hvor jeres barn/børn ikke skal med bussen, f.eks. på grund af sygdom, bedes I huske at kontakte skolens chauffør (Jesper) på mobil: 30202060. Vi vil gerne bede jer om at ringe til skolens chauffør (Jesper) i stedet for at sende en sms. Et opkald kan besvares med headset, mens man kører. I nødstilfælde, hvor bussen ikke kan hente jeres børn, vil I modtage en sms fra skolens chauffør (Jesper), så vi hurtigt kan få videregivet denne information.

Hjemmesiden

Skolens hjemmeside www.hammerumfriskole.dk indeholder både en præsentation af skolen og praktiske oplysninger til brug i hverdagen.

Hjemmesiden indeholder bl.a.

- Beskrivelse af undervisningen, slut- og delmål
- Beskrivelse af skolens baggrund og bestyrelsen
- Klasseskemaer, oversigt over lærerne
- SFO-nyheder
- Nyhedsbreve fra skolen og invitationer til arrangementer.

I højre side vises slideshow med fotos fra skolens hverdag og her klikkes videre på

- Fotos – vi har efterhånden rigtig mange fotos liggende fra skolens hverdag og arrangementer
- Kalender – her ses datoer for arrangementer, ferier m.m.
- Kontakt – skolens / lærernes telefonnumre
- Skoleintra: Hver klasse har en side på skoleintra, hvor der er klasselister, og nogle klasser har fotos og lektier lagt ind her også. I skoleintra er der kun adgang for elever, forældre og lærere på skolen, og der udleveres derfor personlige koder hertil.

Nyhedsmail: Tilmeld dig vores mail-liste, så vil du få mails, hvor du vil blive oplyst om hvilke nyheder, der er lagt ind på hjemmesiden. Kontakt vedrørende hjemmesiden og tilmelding til skolens nyhedsmail til marianne.bak@hotmail.co

Praktiske informationer

Forsikringer: Skolen har de lovpligtige arbejdsgiverforsikringer, bygnings- og tyveriforsikringer m.v. Vi har ingen ansvarsforsikring til dækning af f.eks. smadrede ruder. Her er det forældrenes egne familieforsikringer, der træder i kraft. Sørg for, at jeres børn er dækket af jeres private ansvarsforsikring. Ligeledes skal jeres egne forsikringer dække, hvis barnets private ejendele går i stykker i skoletiden.

Friplads: Børn i den skolepligtige alder kan søge hel eller delvis friplads. Ansøgningskemaer er vedlagt denne folder og gælder for et skoleår. Der gives svar inden skoleårets udløb ifl. Undervisningsministeriets retningslinjer.

Skolekreds: Skolekredsen er baggrund for skolens virke. Skolekredsen består af forældre samt andre, der af bestyrelsen godkendes som medlemmer.

Medlemskabet af skolekredsen giver adgang til, ved fremmøde på generalforsamlingen, at afgive stemme.

Medlemskabet gælder for et skoleår og er p.t. kr. 75,00.

Kan indbetales på kontoret eller indsættes på skolens konto i Nordea
2210 – 6050 100 462



Friskolebladet: Dette blad er bl.a. for friskoleforældre i hele landet. Hvis du/I ønsker at abonnere på Friskolebladet, skal I kontakte Helle på skolens kontor.

Nyhedsbrev: Hver anden uge kommer der nyhedsbrev ud. Her vil være information vedrørende de forskellige arrangementer på skolen, børnenes skoledag m.m.

Skolesundhedspleje: Herning Kommune har en skolesundhedsplejerskeordning, som vi er med i. Efter den kommunale plan aflægges forskellige klassetrin besøg af sundhedsplejersken. Ordningen omfatter alle vore elever, også elever fra andre kommuner.

Forældrene er altid velkomne til at deltage ved undersøgelserne.

Tandpleje: Herning Kommune har en tandplejeordning, som vi er med i. – Efter den kommunale plan aflægges forskellige klassetrin besøg af tandplejen, som omfatter vore elever, også elever fra andre kommuner.

Forældremøder: Hvert år i september afholdes klasseforældremøder, hvor lærerne fremlægger deres plan for undervisningen det pågældende skoleår m.m. Desuden afholdes 1-2 skole-hjem-samtaler årligt eller efter behov. Vi forventer, at alle hjem er repræsenteret på disse møder.



Lejrskole: Alle børn deltager en gang årligt i en lejrskole. Skolen dækker størstedelen af udgifterne hertil. Forældrene har dog en egenbetaling. Beløbet afhænger af lejrskolens destination.

Børnenes sygdom/fravær: Hvis børnene bliver syge, bedes I give os besked telefonisk på skolens direkte nr. 96 27 01 44. Der er altid en lærer at træffe fra kl. 7.15 - 8.00. Det er rart for os at vide, at eventuelt fravær skyldes sygdom. Har vi ikke fået besked, vil vi ringe til jer. Husk - busbørnene skal kontakte skolebussens chauffør på tlf. 30 20 20 60 på fraværsdage.

Træffetider: Vi har ikke en fast træffetid på skolen. Er der et eller andet, I gerne vil snakke med os om, er I velkomne til at kikke forbi eller ringe - også privat uden for den almindelige undervisningstid.

Transport af elever i private biler: I forbindelse med ture og udflugter kan det komme på tale at transportere børnene i private biler - enten en lærers eller en forælders bil. Vi sørger for, at børnene er fastspændt i sikkerhedssele. Medmindre skolen skriftligt får anden besked, forventer vi, at vi har forældrenes accept af dette.

Billeder: I forbindelse med vores hjemmeside, nyhedsbrev m.m. vil vi gerne benytte billeder af børnene. Der skal gives en skriftlig accept fra forældrene, hvis skolen skal gøre brug af billeder af børnene.

Mobil: Det er ikke tilladt at benytte mobiltelefon i skoletiden. Hvis børnene har mobiltelefon med i skole, skal den være slukket.



Rygepolitik: Skolen er røgfri.

Alkoholpolitik: Elever må under ingen omstændigheder indtage alkoholiske drikke eller andre rusmidler på skolen eller i skolesammenhænge i det hele taget (eks. lejrskole og arrangementer). Gælder også ved private gruppe- og fødselsdagsfester på skolen.

Sikkerhedsudstyr

Vi har taget bestemmelse om, at der **skal** anvendes cykelhjelm, når man cykler på skolen. Når man benytter rollerblades/rulleskøjter, skal man som minimum bære håndleds- og knæbeskyttere. Vil man køre waveboard, opfordrer vi til, at man bruger håndledsbeskyttere.



Huskeliste til førskolestart😊

Når barnet starter i førskolegruppe, er det indgangen til nye ting og nye oplevelser. Der er nogle praktiske ting, som I som forældre skal sørge for. Barnet vil have en kasse til skiftetøj.

- Undertøj/trusser
- Strømper (Gerne flere par)
- Bukser/shorts
- Trøje/T-shirt
- Regntøj og gummistøvler. (Vi er ude i al slags vejr)
- Hue, vanter og skidragt. (Når det er vinter)
- Svømmedragt/bukser og håndklæder (Vi går i friluftsbadet, når det er muligt i sommerperioden)

Kassens indhold suppleres løbende og efter vejret.😊

HUSK: navn i **ALT** tøj, overtøj og fodtøj

Vi vil gerne opfordre til, at barnet allerede fra starten i førskolegruppe har skoletaske med.

Skoletasken bør indeholde et pennalhus med blyanter, farveblyanter og viskelæder. Vi vil opfordre barnet til at benytte egne skriveredskaber fra starten. Derved håber vi på, at barnet får en god træning i at holde styr på sine ting, det er også nyt i forhold til at gå i børnehave. Ligeledes vil barnet få udleveret en postmappe og en kontaktbog, som også skal være i skoletasken.

Vi glæder os meget til at lære jeres børn at kende.

Hammerum Friskole

Opstart i førskolegruppen

- Kl. 9.00 Velkommen til børn og forældre
- Kl. 10.00 Børnene spiser madpakke, kaffe og kage til forældrene, præsentation af Friskolens personale
- Kl. 10.40 Frikvarter
- Kl. 11.00 Nuværende 0. klasse kommer på besøg i klassen
Forskellige aktiviteter i klassen
- Kl. 12.00 Farvel til børn og forældre.

SFO'en er åben fra kl. 12.00 til 16.30.

Vær opmærksomme på at denne dag er for både forældre og børn.



Skolestart den 15. august 2012

- Kl. 8.00 Morgensang for forældre og børn
- Kl. 8.40 Velkommen i 0. klasse til børn og forældre
- Kl. 9.30 Kaffe og boller til forældre. Børnene spiser madpakker
- Kl. 10.00 Farvel til forældrene. Børnene holder frikvarter
- Kl. 10.30 Aktiviteter i 0. klasse
- Kl. 12.00 Skoledagen er slut. SFO'en er åben frem til kl. 16.30
- Skolebussen kører hjem kl. 12.10.



Betaling vedr. førskolegruppen

Egenbetaling for førskolegruppen kr. 1.850,00 pr. måned i maj og juni 2012.

Beløbet forfalder den 10. i hver måned og bedes indsat på skolens konto i Nordea 2210 – 6050 100 462, med angivelse af elevens navn.

Skulle I have spørgsmål vedr. betalingen eller andet, er I altid velkomne til at kontakte kontoret på tlf. 97116234.

Med venlig hilsen

Hammerum Fri- og Efterskole

Helle Nielsen
sekretær



Telefonliste

Friskolen	96270144	kt@hamme.dk
Indskoling/SFO	21553900	
Kontoret	97116234	hammerum-efterskole@hamme.dk
Bussen/Jesper	30202060	
Kristina	40124260	kt@hamme.dk
Karen-Lisbeth	97213448	
	40586837	
Connie	97250252	97250252@tlfmail.dk
	29460252	





Vi glæder os til at slå dørene op for jer og jeres børn.

Med venlig hilsen

på friskolens vegne

Kristina Nygård Thygesen

Skoleleder

